

Instructivo de Solicitud de Registro de Personas Vinculadas a la Actividad Aduanera (RPVAA)

Objetivo

Que cada Persona Vinculada a la Actividad Aduanera pueda realizar su habilitación para operar con la Institución mediante esta nueva Aplicación Web, dejando de lado en forma gradual el papel y los trámites tediosos y engorrosos, facilitando la tarea de los usuarios como de los funcionarios.

A partir de este registro de datos por parte de las Personas Vinculadas a la Actividad Aduanera, el aplicativo imprime una solicitud con su correspondiente número, el que se lleva al Departamento de Registro para la correspondiente habilitación o apertura de vigencia en SOFIA. El siguiente año, el usuario (persona vinculada a la actividad aduanera) solamente actualizará los datos renovables, el resto de los datos que se mantienen constantes no será necesario registrar nuevamente ya que están guardados en el sistema.

IMPORTANTE:

En el sistema se deben adjuntar electrónicamente los documentos requeridos por la Dirección Nacional de Aduanas para la habilitación de la persona vinculada.

Por lo que antes de comenzar a registrar datos dentro del aplicativo, es conveniente, escanear todos los documentos necesarios. De esta manera cuando los documentos sean solicitados por el aplicativo, usted ya los tendrá almacenados en su computadora. Los archivos tienen que tener un formato de PDF.

Escaneo de los documentos – ESPECIFICACIONES

Escanee los documentos en formato pdf, en escala de grises y resolución 300 ppp, los mismos deben ser bien legibles.

Nombre	Tamaño	Tipo
acta de asamblea.pdf	1,1 MiB	Documento PDF
anexo 2.pdf	252,1 KiB	Documento PDF
cedula_918910.pdf	350,7 KiB	Documento PDF
constitucion_sociedad.pdf	5,1 MiB	Documento PDF
contrato_alquiler.pdf	1,3 MiB	Documento PDF
ddjj_renta.pdf	1,5 MiB	Documento PDF
formulario_solicitud.pdf	467,3 KiB	Documento PDF
patente_comercial.pdf	318,2 KiB	Documento PDF
poder.pdf	2.4 MiB	Documento PDF

Ingreso al sistema

Para acceder al sistema, en un explorador web, sea Mozilla Firefox o Google Chrome, escriba la siguiente dirección: <https://secure.aduana.gov.py/dna-apps/public/solicitudRegistroPvaa>, o también podrá encontrar el acceso a través de la página de la DNA, al ingresar el sistema desplegará lo siguiente:



La aplicación es de acceso público, no requiere de usuario y contraseña.

En esta primera pantalla se debe definir la siguiente información:

- **Tipo de inscripción:** Si la persona vinculada a habilitar es Agente de Carga, Despachante de Aduana, Importador, Agente de Transporte, Empresa de transporte nacional aéreo, fluvial y terrestre.
- **Tipo de Persona:** Si es Física o Jurídica
- **Tipo de Documento:** de la persona vinculada cuyos datos serán registrados. Puede ser Cédula o RUC.
- **CI Número:** número del documento seleccionado en el campo anterior
- **Fecha de Nacimiento/Constitución.**
- **Clasificación SET:** que puede ser Gran Contribuyente o Pequeño Contribuyente.
- **Monto Capital en Gs**
- **RUC Despachante/Apoderado**
- **Correo Electrónico – Recuperación Solicitud:** se debe ingresar un correo electrónico válido. Mediante este correo se puede recuperar la solicitud grabada para realizar modificaciones.

Los datos que tienen un asterisco (*) son de ingreso obligatorio.

Luego de completar los datos básicos, se debe ingresar el código de seguridad que muestra la pantalla y se debe presionar el botón de **Confirmar** para continuar con el registro de los datos.

Registro de un Importador

1. Al comenzar debe seleccionar el tipo de inscripción

Tipo Inscripcion*

En este caso seleccionamos

2. Se debe seleccionar el tipo de documento

Tipo Documento*

En el caso del importador tiene como opción

3. Se ingresa el número de documento, en este caso el RUC que debe estar ACTIVO en la SET

Nro. Documento*

4. Se ingresa la fecha de nacimiento o de constitución de la persona jurídica

Fecha de Nacimiento/Constitución

- Para personas físicas se carga su fecha de nacimiento
- Para personas jurídicas se carga su fecha de constitución

5. Se selecciona el tipo de persona

Tipo Persona*

JURIDICA ▼

FISICA

JURIDICA

Seleccione si es una persona física o jurídica

6. Tipo de Clasificación de la SET

Tipo Clasificacion*

GRAN CONTRIBUYENTE ▼

GRAN CONTRIBUYENTE

PEQUENO CONTRIBUYENTE

Debe seleccionar si es pequeño o gran contribuyente para la SET

7. Monto Capital

Monto Capital*

Se carga el capital del importador

8. RUC del Despachante

Ruc Despachante*

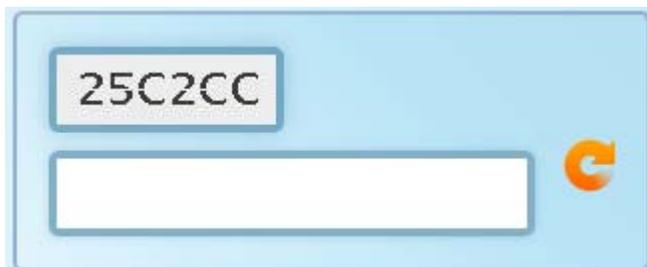
Se carga el RUC del despachante Habilitado que está gestionando dicha solicitud

El siguiente correo electrónico es para gestionar la solicitud a ser generada. Un correo electrónico le será enviado a esta dirección al solo efecto de recuperar la solicitud para su actualización.

Correo Electrónico - Recuperación Solicitud *

Se ingresa la dirección de correo electrónico que recibirá el correo desde el cual se podrá gestionar la modificación de la solicitud.

Una vez completado todo se ingresa el código de seguridad



25C2CC

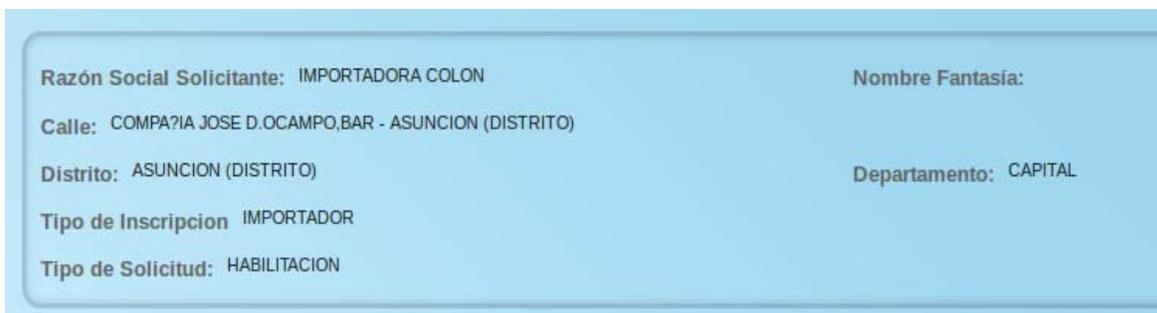


Confirmar

Y click en

Carga de Documentos de Importador

Si el paso anterior fue exitoso, entonces nos aparecerá una ventana nueva con los datos del RUC ingresado:



Razón Social Solicitante: IMPORTADORA COLON	Nombre Fantasia:
Calle: COMPA?IA JOSE D.OCAMPO,BAR - ASUNCION (DISTRITO)	
Distrito: ASUNCION (DISTRITO)	Departamento: CAPITAL
Tipo de Inscripcion: IMPORTADOR	
Tipo de Solicitud: HABILITACION	

Se habilitan las siguientes pestañas dependiendo del tipo de Inscripción y tipo de persona



Datos Generales Datos Comerciales Datos Sociedad Documentos Varios Datos Directores/Socios

Consideraciones:

- Los campos que tienen * son de ingreso obligatorio.
- Los documentos a ser subidos deben estar en formato PDF

Pestaña

Datos Generales

Datos Generales | Datos Comerciales | Documentos Varios | Datos Personales

Barrio: * Edificio:

Local: Piso:

Correo Electrónico Garantías: * Correo Electronico Habilitación: *

Ubicación Geográfica: (ej.: -25.2876374,-57.6072371)

Latitud: *

Longitud: *

Nro. de Teléfono:

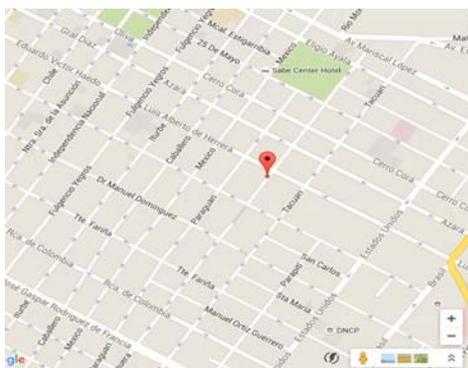
Mostrar registros

Nro. de teléfono	Fecha Creación	Operaciones
No se encontraron Datos!		

Mostrando 0 al 0 de 0 registros

Allí se debe cargar la información del domicilio fiscal del importador, su correo electrónico de garantías y el correo para cualquier comunicación de la DNA.

La ubicación georeferenciada de la dirección declarada en la SET, la puede capturar, la Latitud y la Longitud de un mapa satelital. Ej; -25.2881090, -57.6312060, donde Latitud: -25.2881090 Longitud: -57.6312060



Se despliega el nro. de teléfono registrado en la SET y puede agregar otros números.

Pestaña

Datos Comerciales

IMPORTANTE:

Se cuenta con el campo observación para indicar el motivo por el cual no se cuenta con el documento de carácter obligatorio para la solicitud.

Se deben ingresar los campos solicitados y el campo archivo corresponde al documento escaneado.

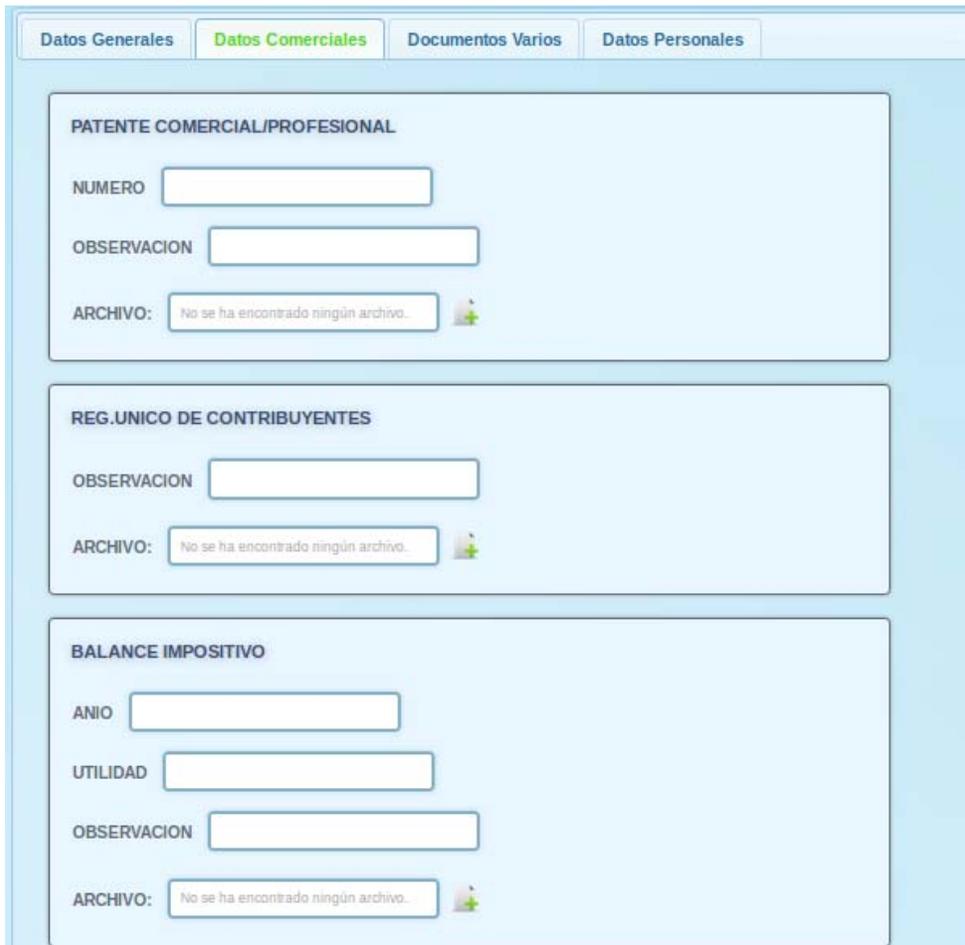
Las fechas en formato dd/mm/yyyy, Ej: 01/04/2016

Al seleccionar Guardar información se graba toda la información ingresada y se envía al usuario un correo a la dirección indicada, el mismo contiene un enlace (nombrado cuadro de abajo) a la página y al hacer click sobre la misma ingresa a la aplicación y permite continuar trabajando con la solicitud.

Si desea continuar con el registro de su solicitud haga click en el siguiente enlace,

<https://secure.aduana.gov.py/dna-apps/public/solicitudRegistroPvaa/3WfK6-gADsK87P+AmV07b1GJcMEVJJbnEXvAzcKx3SGmtfNu-lordg==>

Se ingresan los datos de los documentos comerciales.



Datos Comerciales

PATENTE COMERCIAL/PROFESIONAL

NUMERO

OBSERVACION

ARCHIVO: No se ha encontrado ningún archivo. 

REG.UNICO DE CONTRIBUYENTES

OBSERVACION

ARCHIVO: No se ha encontrado ningún archivo. 

BALANCE IMPOSITIVO

ANIO

UTILIDAD

OBSERVACION

ARCHIVO: No se ha encontrado ningún archivo. 

Patente Comercial

Se registra el número de patente y el documento escaneado.

Registro Único del Contribuyente

Se adjunta la cedula tributaria.

Balance Impositivo

Se registra el año del último Balance y la utilidad declarada, y el balance escaneado.



The screenshot shows a web application interface with two main sections: 'REFERENCIA BANCARIA' and 'MATRICULA COMERCIAL'. The 'REFERENCIA BANCARIA' section includes a text input for 'OBSERVACION', a dropdown menu for 'BANCO', and an 'ARCHIVO' field with a message 'No se ha encontrado ningún archivo.' and a plus icon. The 'MATRICULA COMERCIAL' section includes text inputs for 'NUMERO', 'FECHA', and 'OBSERVACION', and an 'ARCHIVO' field with the same message and icon. Below these sections is a form with a text input containing '9B79EF', another empty text input, and a circular orange icon. At the bottom are two buttons: 'Guardar Informacion' and 'Generar Solicitud'.

Referencia Bancaria

Se elige un banco de la lista y se sube la referencia bancaria

Matricula Comercial

Se registra el número y el documento escaneado.

Seleccione guardar información para guardar la solicitud como para ser modificada en otro momento.



This inset screenshot shows a close-up of the 'Guardar Informacion' button, which is highlighted in blue. It is positioned next to the '9B79EF' text input and the circular orange icon.

El sistema envía el sgte correo a través del cual podrá modificar la información ingresada.

 Cerrar **Asunto: [RPVAA_DNA] Registro de Solicitud de Inscripcion**

▼ Enviado por  rpvaagestion@aduana.gov.py En: 15 de Marzo 2016 16:55

Para: [acabriza](#)

 Las imágenes externas no serán visualizadas. [Mostrar imágenes](#)

Sr/a. Usuario/a,

Ud ha iniciado el proceso de registro de la solicitud de inscripción para la habilitación en la Dirección Nacional de Aduanas, la solicitud corresponde a:

Nro de Documento: 9876543210

Nombre o Razón Social: IMPORTADORA COLON

Si desea continuar con el registro de su solicitud haga click en el siguiente enlace,

<https://secure.aduana.gov.py/dna-apps/public/solicitudRegistroPvaa/3WfK6-gADsK87P+AmV07b1GJCmEVJJbnEXvAzcKx3SGmtfNu-lordg==>

Gracias,
Sistema SOFIA.
Dirección Nacional de Aduanas.

Pestaña Documentos Varios

Razón Social Solicitante: IMPORTADORA COLON

Nombre Fantasia:

Calle: COMPATA JOSE D.OCAMPO,8AR - ASUNCION (DISTRITO)

Distrito: ASUNCION (DISTRITO)

Departamento: CAPITAL

Tipo de Inscripción: IMPORTADOR

Tipo de Solicitud: HABILITACION

Datos Generales Datos Comerciales **Documentos Varios** Datos Personales

PODER GENERAL

NUMERO

ARCHIVO:

No se ha encontrado ningún archivo.



DECLARACION JUARADA DIRECCION (ANEXO2)

OBSERVACION

ARCHIVO:

No se ha encontrado ningún archivo.



TIT.PROPIEDAD/ CONT.ALQUILER/ OTROS

OBSERVACION

ARCHIVO:

No se ha encontrado ningún archivo.



OTRO

DESCRIPCION

ARCHIVO:

No se ha encontrado ningún archivo.



OTRO 2

DESCRIPCION

ARCHIVO:

No se ha encontrado ningún archivo.



9B79EF



Guardar Información

Generar Solicitud

Poder General

Allí se carga el número del poder y su escaneado

Declaración Jurada Anexo 2

Se sube el escaneado de la declaración jurada

Título de propiedad/ alquiler / otros

Se sube un escaneado del título de propiedad / contrato de alquiler u otro

Otro

Se carga la descripción del documento y su escaneado

Otro 2

Se carga la descripción del documento y su escaneado

Pestaña

Datos Personales

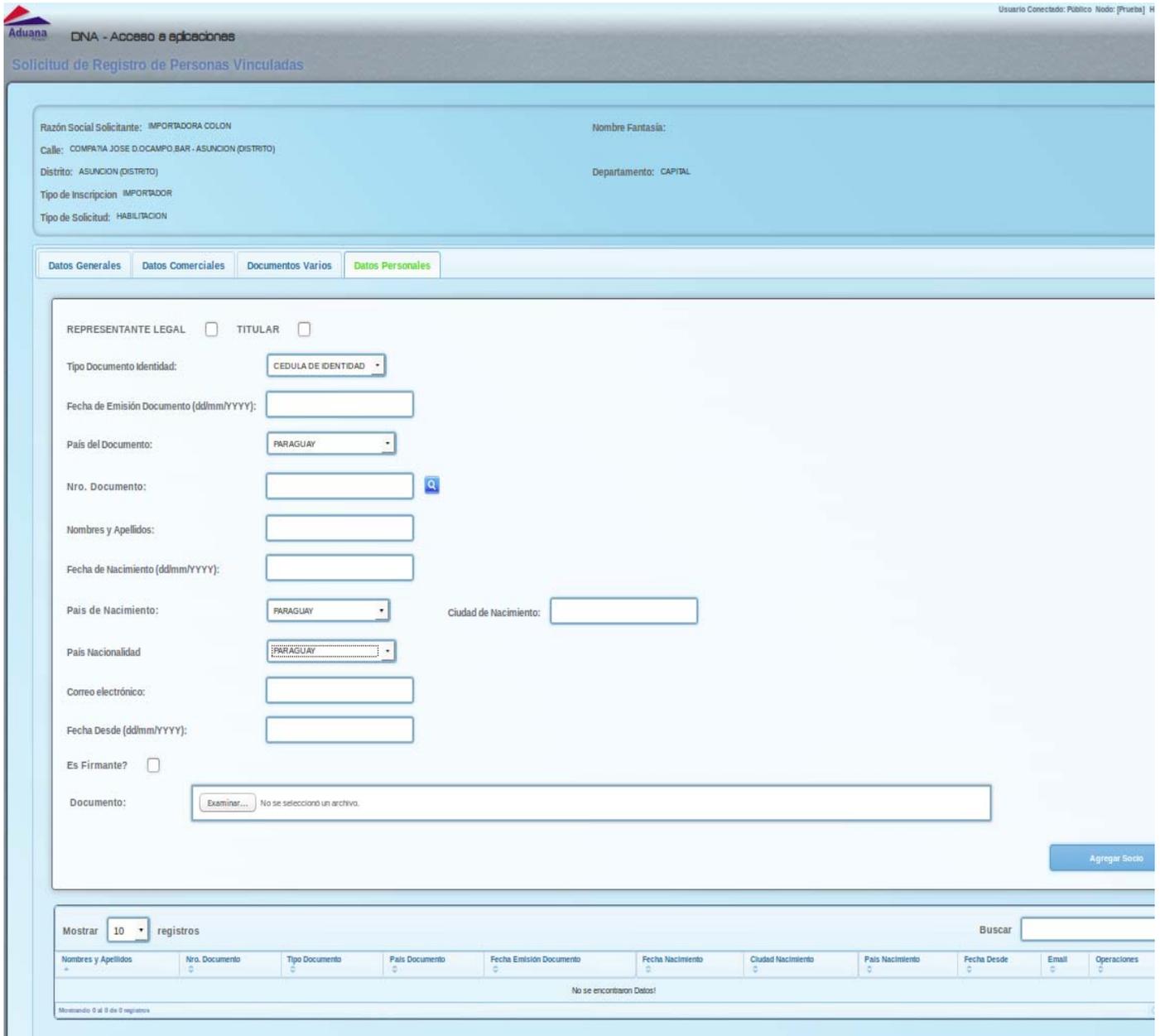
para personas físicas, o

Datos Directores/Socios

para

personas Jurídicas

Debe seleccionar que cargo ocupa la persona, puede seleccionar mas de uno. Ingrese la fecha de emisión del documento.



Usuario Conectado: Público Nodo: [Prueba] H

DNA - Acceso a aplicaciones

Solicitud de Registro de Personas Vinculadas

Razón Social Solicitante: IMPORTADORA COLON
Calle: COMPAÑIA JOSE D.OCAMPO BAR - ASUNCION (DISTRITO)
Distrito: ASUNCION (DISTRITO)
Tipo de Inscripción: IMPORTADOR
Tipo de Solicitud: HABILITACION

Nombre Fantasia:
Departamento: CAPITAL

Datos Generales Datos Comerciales Documentos Varios **Datos Personales**

REPRESENTANTE LEGAL TITULAR

Tipo Documento Identidad: CEDULA DE IDENTIDAD

Fecha de Emisión Documento (dd/mm/YYYY):

País del Documento: PARAGUAY

Nro. Documento:

Nombres y Apellidos:

Fecha de Nacimiento (dd/mm/YYYY):

País de Nacimiento: PARAGUAY Ciudad de Nacimiento:

País Nacionalidad: PARAGUAY

Correo electrónico:

Fecha Desde (dd/mm/YYYY):

Es Firmante?

Documento: Examinar... No se seleccionó un archivo.

Agregar Socio

Mostrar 10 registros Buscar

Nombres y Apellidos	Nro. Documento	Tipo Documento	País Documento	Fecha Emisión Documento	Fecha Nacimiento	Ciudad Nacimiento	País Nacimiento	Fecha Desde	Email	Operaciones
No se encontraron Datos!										

Mostrando 0 de 0 registros

Luego selecciona el tipo de documento de identidad

Tipo Documento Identidad:

CEDULA DE IDENTIDAD

CEDULA DE IDENTIDAD

PASAPORTE

En caso de seleccionar **CEDULA DE IDENTIDAD** y país Paraguay, el sistema recuperara los datos de la cedula una vez cargado el **Nro. Documento:**

En el caso de seleccionar Tipo de Documento **PASAPORTE**, debe seleccionar el país de la lista

Nro. Documento:

Y cargar el

Nombres y Apellidos:

Fecha de Nacimiento (dd/mm/YYYY):

País de Nacimiento:

PARAGUAY

Ciudad de Nacimiento:

En todos los casos debe ingresar el país de la nacionalidad

El correo electrónico de la persona es opcional

Correo electronico:

Debe adjuntar el documento de identidad de la persona en formato pdf

Documento:

Examinar...

No se ha seleccionado ningún archivo.

Agregar Socio

Una vez cargado los datos de la persona presionar en

Se puede visualizar y eliminar los socios de la siguiente planilla

Mostrar 10 registros Buscar

Nombres y Apellidos	Nro. Documento	Tipo Documento	País Documento	Fecha Emisión Documento	Fecha Nacimiento	Ciudad Nacimiento	País Nacimiento	Fecha Desde	Email	Operaciones
No se encuentran Datos!										

Mostrando 0 de 0 de 0 registros

Una vez completado todos los datos y subidos los documentos ingrese el código de seguridad y seleccione Generar Solicitud

9B79EF



Se despliega el siguiente cuadro

Reporte

Solicitud creada correctamente !
Acepte para descargar en formato PDF



Dar click en , se abrirá un archivo PDF



Instructivo de Solicitud de Registro de Personas Vinculadas a la Actividad Aduanera
(RPVAA)

Página 1



DIRECCION NACIONAL DE ADUANAS
DIRECCION DE PROCEDIMIENTOS ADUANEROS
DEPARTAMENTO DE REGISTRO

D.N.A. D.R.
FORMULARIO D.N.A. N°001
FECHA: 15/03/2016 09:03:13

FOLIO N°: _____
ORDEN N°: _____

LETRA

SOLICITUD PARA REGISTRO DE FIRMA EN CARÁCTER DE IMPORTADOR N°: 160000046 PERIODO:

Señores

DIRECCION NACIONAL DE ADUANAS

E. S. D.

Por la presente me dirijo a Ud., quiera disponer la HABILITACION Y REGISTRO DE FIRMA, correspondiente al presente EJERCICIO FISCAL, en carácter de IMPORTADOR, para cuyo efecto se proporcionan los siguientes datos:

Denominación: Importadora Colon

Documento: Ruc

Nro: 9876543210

Domicilio Fiscal: Pindo 290 E/guarani

Departamento: Central

Distrito: Ciudad Del Este

Localidad:

Telefonos:

0971568963

Correo electrónico habilitacion: acabriza@sif.com.py

Correo electrónico garantías: acaceres@gmail.com

Patente Comercial/profesional:

Numero: 123

Balance Impositivo:

Utilidad: 1.000.000.0000

Referencia Bancaria:

Banco: Banco Central Del Paraguay

Matricula Comercial:

Fecha: 01/02/2016

Otro:

Descripcion: -----

Otro 2:

Descripcion: -----

Por la presente declaro bajo juramento que todos los datos expresados en este documento son exactos y completos. Tomo conocimiento que cualquier omisión de información o información distinta a la real, serán penalizados conforme a la legislación vigente en la materia.

Los documentos que se adjuntan, están autenticados por Escribano Público, conforme al Art. 96 del Dto. N° 4672/2005 Reglamento del código Aduanero.



Instructivo de Solicitud de Registro de Personas Vinculadas a la Actividad Aduanera
(RPVAA)

Página 2



D.N.A. /D.R.
FORMULARIO D.N.A. N° 001
FECHA: 08/03/2016 17:08:59

DIRECCION NACIONAL DE ADUANAS
DIRECCION DE PROCEDIMIENTOS ADUANEROS
DEPARTAMENTO DE REGISTRO

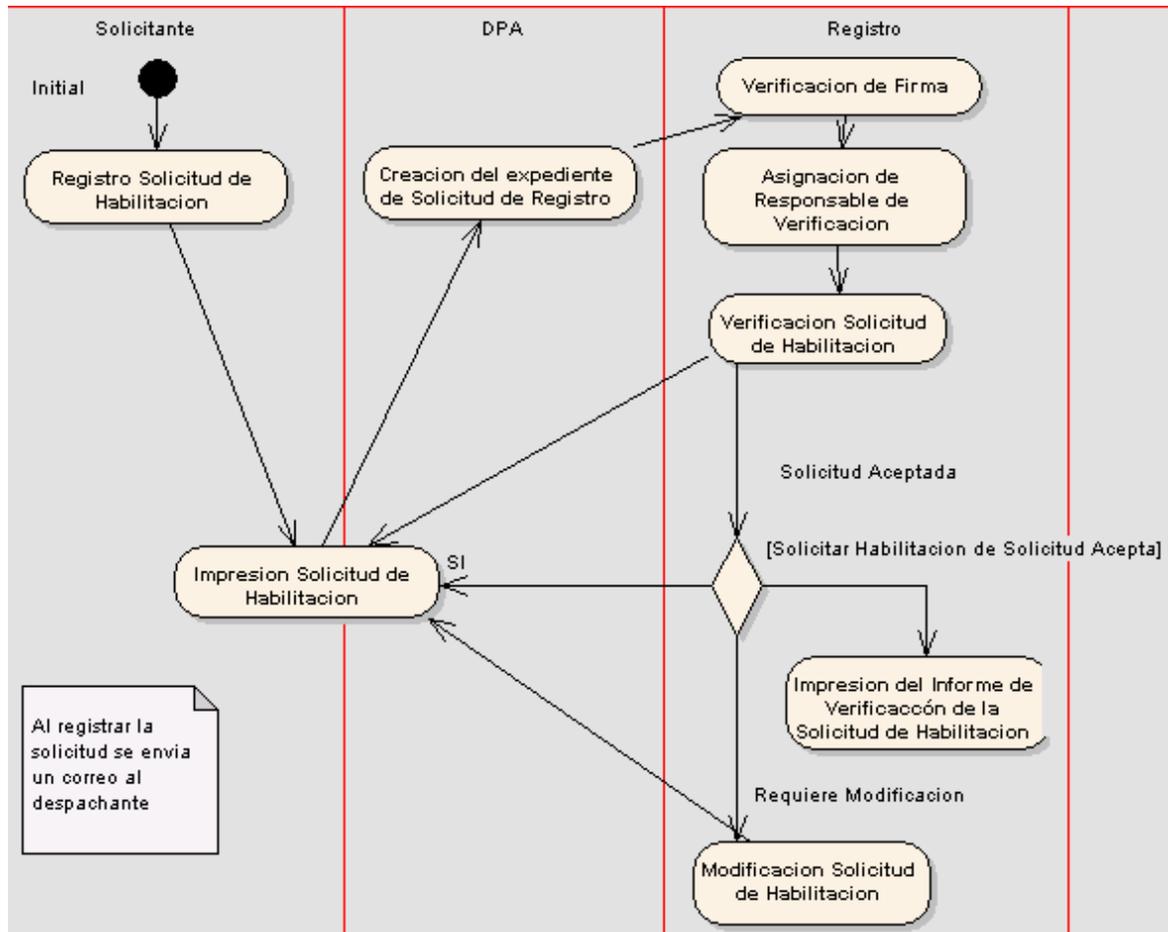
SOLICITUD PARA REGISTRO DE FIRMA EN CARÁCTER DE IMPORTADOR N°: 160000042 **PERIODO:**

LISTA DE FIRMANTES

Nombre y Apellido	Documento de identidad	Cargo	Correo Electrónico	Firma Autógrafa

APODERADO / DESPACHANTE

El Despachante firma la solicitud y se siguen los siguientes pasos en la Dirección Nacional de Aduanas para la habilitación correspondiente:



Una vez que la solicitud cumple con todos los requisitos la información es anexada a la habilitación de la persona vinculada.